

**Број: 420**

**Датум: 15.11.2022.**

**ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ  
ПРАВИЛНИКА О РАДУ  
ИНСТИТУТА ЕКОНОМСКИХ НАУКА У БЕОГРАДУ**



**Београд, новембар 2022. године**

*На основу члана 3. став 6. Закона о раду („Сл. гласник РС” бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- УС, 113/17 и 95/18 – ауџенџично џумачењ) (у даљем џексџу: „Закон”) и члана 18. сџава 1. џачке 2. Статута Института економских наука у Београду број 372/3 од 19.10.2022. џодине, Управни одбор Института економских наука, дана 15.11.2022. џодине доноси*

**ПРЕЧИШЉЕНИ ТЕКСТ  
ПРАВИЛНИКА О РАДУ ИНСТИТУТА ЕКОНОМСКИХ НАУКА**

**I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

*Овим Правилником о раду (у даљем џексџу: Правилник) уређују се џрава, обавезе и одџоворносџи заџослених у Инсџиџуџу економских наука у Београду (у даљем џексџу: „Институт”) из обласџи радних односа.*

*На џрава, обавезе и одџоворносџи које нису уређене овим Правилником или уџговором о раду, на заџослене у Инсџиџуџу џримерује се закон којим се уређује рад заџослених у јавним службама и Закон, ако Законом о науци и исџраживањима није друџачије џредвиђено.*

*Овај Правилник се џримерује на све заџослене у Инсџиџуџу.*

*Овим Правилником и уговором о раду могу да се утврде већа права и повољнији услови рада од права и услова утврђених Законом, као и друга права која нису утврђена Законом, осим ако Законом није друкчије одређено.*

*Запослени у Институту јесу истраживачи, стручно, административно-техничко и помоћно особље.*

*Истраживачи су лица са најмање високом стручном спремом, односно са најмање завршеним основним академским студијама, која раде на научноистраживачким и развојним пословима и која су изабрана у звање, у складу са Законом о науци и исџраживањима.*

*Админисџраџивно-џехничко и џомоћно особље чине лица која обављају сџручне, админисџраџивне и џехничке џослове.*

## II - РАДНИ ОДНОСИ

### **Заснивање радној односа**

#### **Члан 2.**

*Истраживачи, административно-техничко и помоћно особље заснивају радни однос у Институту, у складу са законом којим се уређује рад запослених у јавним службама односно Законом, ако Законом о науци и истраживањима није другачије уређено.*

*Истраживачи у научним, наставним и истраживачким звањима могу да заснују радни однос у Институту на неодређено или одређено време.*

*Истраживачи у научним, истраживачким и стручним звањима распоређују се на одговарајућа научна, истраживачка и стручна радна места.*

*Научна радна места у Институту јесу: научни сарадник, виши научни сарадник и научни саветник, а истраживачка радна места су: истраживач – приправник и истраживач – сарадник.*

*Стручна радна места у Институту јесу: стручни сарадник, виши стручни сарадник и стручни саветник.*

*Са истраживачима у научним, односно у истраживачким звањима, изабраним на научна радна места, закључује се уговор о раду, с обавезом спровођења поновног избора (реизбора) или унапређења у више звање, у роковима за које се одговарајуће научно, односно истраживачко звање стиче, осим за звање научног саветника.*

*Унутрашња организација, врста и број радних места на којима се распоређују запослени у Институту, као и начин и поступак заснивања радног односа, уређују се Правилником о систематизацији, а у складу са законом којим се уређује рад запослених у јавним службама, ако Законом о науци и истраживањима није другачије уређено.*

*Истраживачи, административно-техничко и помоћно особље уговором о раду заснивају радни однос у Институту, а у складу са законом којим се уређује рад запослених у јавним службама односно Законом, ако Законом о науци и истраживањима није другачије уређено.*

*За заснивање радној односа на условима административно-техничкој, стручној и помоћној особља поред оштрих услова утврђених Законом, Правилником о организацији и систематизацији могу се прописати и додаци (посебни) услови.*

#### **Члан 3.**

*Правилником о организацији и систематизацији њослова утврђују се организациони делови у Институту, назив и опис њослова, врсња и сљедеће захтеване стручне спреме, односно образовања и други додаци (јосебни) услови за рад на њим њословима.*

*За рад на одређеним њословима, изузетно, моју да се утврде највише два узасљојна сљедећа стручне спреме, односно образовања у складу са законом.*

#### **Члан 4.**

*Одлуку о јосљреби заснивања радној односа исљраживача изабраној у научно, односно исљраживачко звање, као и заснивања радној односа админисљрашивно-љехничкој, стручној и јомоћној особља, доноси Дирекљор Института.*

*Избор између јријављених кандидата за заснивање радној односа админисљрашивно-љехничкој, стручној и јомоћној особља врши Дирекљор Института.*

#### **Члан 5.**

*У Институту не јосљоје њослови са јосебним условима рада.*

*У Институту не јосљоје њослови на којима јосљоји јовећана ојасносљ од јовређивања, јрофесионалних или друћих обољења.*

#### **Члан 6.**

*Радни однос заснива се ујовором о раду, на одређено или на неодређено време.*

*Ујовором о раду рејулишу се јрава, обавезе и одјоворносљи Зайосленој у складу са одредбама Закона и Закона о зайосленима у јавним службама.*

*Ујовор о раду у коме није утврђено време на које се закључује, смаљра се ујовором о раду на неодређено време.*

#### **Члан 7.**

*Ујовор о раду закључује се јре сљујања зайосленој на рад у јисаном облику у складу са Законом.*

*Ујовором о раду и овим Правилником утврђују се и јовреде радних обавеза збој којих Институт може зайосленом да ојкаже ујовор о раду.*

*Ујовором о раду може да се ујовори јробни рад, али не дужи од шесљ месеци, као и јосљујак у случају да Зайослени не јокаже одјоварајуће радне и стручне сљособносљи.*

*Ујовором о раду моју да се утврде њослови који Зайослени не може да ради у своје име и за свој рачун, као и у име и за рачун друћој јравној или физичкој лица, без сајласносљи Института (забрана конкуренције), као и јљеријоријално важење забране конкуренције и услови забране конкуренције.*

На права и обавезе који нису утврђена уговором о раду, примењују се одговарајуће одредбе закона и овог Правилника.

#### **Члан 8.**

Уговор о раду саставља се закљученим кад га потпишу Зайослени и директор Института.

Уговор о раду између директора и Института у име и за рачун Института потписује председник управног одбора Института.

Уговор о раду закључује се у најмање три примерка од којих се један обавезно предаје зайосленом, а два задржава Институт.

Зайослени је дужан да, приликом заснивања радног односа, Институту достави исправе и друге доказе о испуњености услова за рад на условима за које заснива радни однос.

Уговор о раду не мора да садржи елементе за утврђивање основне зараде, радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и друга примања зайосленог, рокове за исплату зараде и других примања на која зайослени има право и трајање дневне и недељне радне времена, ако су они утврђени законом, колективним уговором, правилником о раду или другим актом послодавца у складу са законом, у ком случају у уговору мора да се назначи акт којим су та права утврђена у моменту закључења уговора о раду.

#### **Прелиминарна провера радних способности**

#### **Члан 9.**

Директор Института може одлучити да се пре извршене избора између пријављених кандидата за рад на одређеним условима обави прелиминарна провера радних способности.

Прелиминарна провера радних способности се односи на кандидате који први пут заснивају радни однос у акредитованој научно-истраживачкој области, посебно у научно-истраживачком сектору.

Прелиминарна провера траје у раздобљу од једне до три месеца.

Прелиминарну проверу радних способности кандидата врши посебна комисија од три члана коју именује директор за сваки појединачни случај.

#### **Члан 10.**

Приликом прелиминарне проверавања радних способности са кандидатом се закључује Споразум о прелиминарне провере радне способности са јасно назначеним правима и обавезама обе стране.

#### **Пробни рад**

#### **Члан 11.**

*Пробни рад као облик проверавања знања и способности новозајосленог може бити утврђен уговором о раду као посебан услов за рад за обављање једног или више повезаних, односно сродних послова, осим на пословима на коме зајослени заснива радни однос у својственој организацији.*

*Пробни рад из става 1. овог члана траје онолико колико је потребно да се утврди способност Зајосленог, а најдуже 6 месеци.*

### **Члан 13.**

*Обављање послова на пробном раду тражи посебна комисија коју именује Директор.*

*Комисија из става 1. овог члана састављена је од 3 члана који имају најмање исти степен стручне спреме као и зајослени који је на пробном раду.*

*Комисија је дужна да мишљење о резултатима пробног рада достави Директору Института најкасније у року од 7 дана пре истека рока одређеног за пробни рад.*

### **Члан 14.**

*Ако Зајослени у току трајања пробног рада покаже задовољавајуће резултате рада, може да остане у радном односу.*

*Запосленом који за време пробног рада није показао одговарајуће радне и стручне способности престаје радни однос даном истека рока одређеног уговором о раду.*

### **Члан 15.**

*Пре истека времена за који је уговорен пробни рад, Институт или запослени може да откаже уговор о раду са отказним роком који не може бити краћи од пет радних дана. Институт је дужан да образложи отказ уговора о раду.*

### **Рад без заснивања радног односа**

### **Члан 16.**

*Институт може закључити уговоре којима се не заснива радни однос и то: уговоре о обављању привремених и повремених послова, уговоре о делу, уговоре о стручном осposбљавању и усавршавању и уговоре о допунском.*

*Уговор из става 1. овог члана закључује се у писаном облику у свему према условима прописаним Законом.*

### **Радни однос директора**

### **Члан 17.**

*Радни однос Директора заснива се уговором о раду који у име и за рачун Института закључује Ујравни одбор, а његов председник ујоравног одбора.*

*Директор поред његовог дужности обавља и његове одређене за његово научно радно место према научног звању, које поседује.*

*Директор има право на увећање основне зараде на име обављања његовог дужности пројисаних Системам Института, Законом и уговором о раду и одговорности које ова функција носи са собом у висини утврђеног одлуком ујравног одбора, а што ће бити имплементирано у уговор о раду или анекс уговора о раду.*

### **Измена уговорених услова рада**

#### **Члан 18.**

*Институт може зајослено да понуди измену уговорених услова рада (у даљем тексту: анекс уговора):*

- 1. ради премештаја на други одговарајући посао, због потреба процеса и организације рада;*
- 2. ради премештаја у друго место рада код истог послодавца (Института), у складу са чланом 173. Закона;*
- 3. ради упућивања на рад на одговарајући посао код другог послодавца, у складу са чланом 174. Закона;*
- 4. ако је зајослено који је вишак обезбедио остваривање права из члана 155. став 1. тачка 5) Закона;*
- 5. ради промене елемената за утврђивање основне зараде, радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и других примања зајослено који су садржани у уговору о раду у складу са чланом 33. став 1. тачка 11) Закона;*
- 6. у другим случајевима утврђеним Законом, овим Правилником или уговором о раду.*

*Одговарајућим послом у смислу става 1. тачка 1. овог члана сматра се посао за чије се обављање захтева исти врста и сличне стручне спреме који су утврђени уговором о раду.*

#### **Члан 19.**

*Уз анекс уговора о раду (у даљем тексту: анекс уговора) Институт је дужан да зајослено достави писмено обавештење које садржи: разлоге за понуђени анекс уговора, рок од осам радних дана у коме зајослени треба да се изјасне и правне последице које могу да наступе неопходним случајем анекса уговора.*

*Сматра се да је зајослени одбио понуду анекса уговора ако не потпише анекс уговора у року из става 1. овог члана.*

#### **Члан 20.**

*Ако је пошребно да се одређени посао изврши без одлања, Заослени може бити привремено премештен на друге послове на основу решења, без понуде анекса уговора из члана 19. овог Правилника, најдуже 45 радних дана у периоду од 12 месеци.*

*Премештање из става 1. овог члана може се нарочио извршити у случају замене изненадно одсушног заосленог, ако то захтева процес рада.*

*У случају премештаја из става 1. овог члана заослени задржава основну зараду утврђену за посао са којим се премешта ако је то повољније за заосленог.*

### **III - ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 21.**

*Институцији је дужан да Заосленом омогући образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада.*

*Обавеза је сваког заосленог да се у току рада образује, стручно оспособљава и социјално усавршава своје стручне и радне способности, ради пројеката, чита стручну литературу и тиме доприноси квалитетнијем обављању послова.*

*Институцији може упути Заосленог на школовање, специјализацију у земљи и иностранству, преквалификацију или доквалификацију, учење страних језика, стручне курсеве, савештовања, семинаре, стручна предавања и друге облике стручног образовања и усавршавања.*

*Одлуку о упућивању Заосленог на стручно образовање и усавршавање из става 3. овог члана доноси директор.*

#### **Члан 22.**

*У случају да заослени прекине образовање, стручно оспособљавање или усавршавање, дужан је да Институцији надокнади трошкове, осим ако је то учинио из оправданих разлога.*

### **IV - РАДНО ВРЕМЕ**

#### **Члан 23.**

*Радно време је временски период у коме је Заослени дужан, односно расположив да обавља послове према наредбама директора Институције, на месту где се послови обављају, у складу са Законом и овим Правилником.*

*Радним временом не сматра се време у коме је заослени управљан да се одазове на позив Институције као послодавца да обавља послове ако се укаже таква потреба, при чему се заослени не налази на месту где се његови послови обављају, у складу са Законом.*

*Време које заослени у току управљаности проведе у обављању послова по позиву директора Институције сматра се радним временом.*



*Позив директoра Инститyта из прейходној сyава може биши даи искључиво у писменом облику.*

#### **Члан 24.**

*Пуно радно време свих Зајослених у Инститyту износи 40 часова недељно.*

*Инститyт је овлашћен да радну недељу и распоред радној времена оранизује на друи начин и утврди обавезу Зајосленој да ради и у време празника када се не ради, уз поштовање права зајосленој на одмор у току дневној рада, дневни и недељни одмор.*

#### **Члан 25.**

*Директoр Инститyта је овлашћен да, у складу са Законом, изврши и прерасподелу радној времена, када то захтева природа делатности, оранизација рада, боље коришћење радној времена и извршење одређеној посла у утврђеним роковима.*

### **Прековремени рад**

#### **Члан 26.**

*Зајослени је дужан да на захтев Инститyта ради дуже од yној радној времена у случају више силе, изненадној повећања обима посла и у другим случајевима када је неoходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран (да се замени изненадно осушени радник у процесу рада који непрекидно траје, да се одмах спроводе извршни налој државних орана, да се изврши посао чије би одлагање моло довести до нежељених последица).*

#### **Члан 27.**

*Зајослени не може да ради прековремено дуже од осам часова недељно.*

*Зајослени не може да ради дуже од 12 часова дневно укључујући и прековремени рад.*

*Зајослена за време прудноће и зајослена која доји дете не може да ради прековремено, ако би такав рад био штедан за њено здравље и здравље детета, на основу налаза надлежној здравственој орана.*

*Одлуку о раду дужем од yној радној времена доноси директoр Инститyта.*

## **V - ЗАШТИТА ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 28.**

*Заштита Зајослених на раду обезбеђује се у складу са законом и овим Правилником.*

*Зајослени има право на безбедност и заштиту живота и здравља на раду, у складу са законом.*

*Инстїиїуї је дужан да, на свој шїерей, колекїивно осїїура заїослене за случај смрїи, ѿвреде на раду, смањења или їубиїка радне сїособносїи.*

#### **Члан 29.**

*Заїослена за време шїрудноће има їраво на їлаћено одсусїво са рада у шїоку дана ради обављања здравсївених їреїледа у вези са шїрудноћом, одређених од сїїране изабраної лекара у складу са законом, о чему је дужна да блаїовремено обавесїи їослодавца.*

#### **Члан 30.**

*Заїосленом - особи са инвалидїиїетом и заїосленом са здравсївеним смейњама у смислу Закона, Инстїиїуї је дужан да у складу са їройисима о їензијском и инвалидском осїїурању обезбеди їослове їрема їреосїалој радној сїособносїи.*

*Инстїиїуї може да оїкаже уїовор о раду заїосленом коїи одбије да їрихвайїи їосао у смислу їреїходної сїава ової Правилника.*

*Ако Инстїиїуї не може заїосленом да обезбеди одїоварајући їосао у смислу сїава 1 ової члана, Заїослени се смаїра вишком у смислу Закона.*

### **VI - ОДМОР И ОДСУСТВА**

#### **Члан 31.**

*Заїослени има їраво на одмор у шїоку дневної рада, дневни, недељни и їодишњи одмор у складу са Законом и овим Правилником.*

#### **Члан 32.**

*Заїослени има їраво на їодишњи одмор за сваку календарску їодину, у складу са Законом и овим Правилником.*

*Заїослени сїиче їраво на коришћење їодишњеї одмора у календарској їодини їосле месеца дана нейрекидної рада од дана заснивања радної односа код Инстїиїуїа.*

*Под нейрекидним радом смаїра се и време їривремене сїреченосїи за рад (време боловања), у смислу їройиса о здравсївеном осїїурању и одсусїва са рада уз накнаду зараде.*

#### **Члан 33.**

*Минимални број дана їодишњеї одмора за једну календарску їодину је 20 радних дана.*

Дужина годишњеї одмора одређује се на основу критеријума утврђених законом и мерила овим Правилником.

Законски минимум од 20 радних дана увећава се по основу:

Службене службе:

- а) доприноса у раду, односно сложености послова радној месеци – до 2 радна дана и по:
- за послове за које се захтева V-VI степена службене службе 1 радни дан
  - за послове за које се захтева VII-VIII степена службене службе 2 радна дана

Радно искуство:

- в) по основу радној искуства – до 3 дана и по:
- за радно искуство од 10-19 година 1 радни дан
  - за радно искуство преко 20-29 година радној стажа 2 радна дана
  - преко 30 година стажа осигурања 3 радна дана

Социјалних услова:

- г) инвалид рада и војни инвалид 2 радна дана
- д) самохраном родитељу са децом до 14 година живота 2 радна дана
- е) родитељу који има више од троје деце до 14 година живота 2 радна дана

У складу са овим Правилником запосленима се могу одобрити и слободни дани, збој посебној доприноса у раду који се догају уз решење о коришћењу годишњеї одмора.

#### **Члан 34.**

Запослени има право на дванаестину годишњеї одмора из овој Правилника, (сразмерни део) за сваки месец дана рада у календарској години у којој је засновао радни однос или у којој му престаје радни однос.

#### **Члан 35.**

Годишњи одмор користи се једнократно или у два или више делова, у складу са Законом.

Ако Запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање две радне недеље непрекидно у року календарске године, а остатак најкасније до 30. јуна наредне године.

Запослени који је испунио услов за стицање права на коришћење годишњеї одмора у смислу овој Правилника, а није у целини или делимично искористио годишњи одмор у календарској години збој одсушности са рада ради коришћења породилској одсушва, одсушва са рада ради неће деце и посебне неће деце, има право да трај одмор искористи до 30. јуна наредне године.

#### **Члан 36.**

Време коришћења годишњеї одмора утврђује директор Института у зависности од потребе посла, уз прикладну консултацију са запосленим и његовим непосредним руководиоцем.

Решење о коришћењу годишњеї одмора доставља се запосленом најкасније 15 дана пре датума одређеној за почетак коришћења годишњеї одмора.

*Изузетно, ако се годишњи одмор користи на захтев зајосленој, решење о коришћењу годишњеј одмора Института може доставити и непосредно пре коришћења годишњеј одмора.*

*Решење о коришћењу годишњеј одмора Института може доставити зајосленом у електронској форми, а на захтев зајосленој Института је дужан да то решење достави и у писаној форми.*

#### **Члан 37.**

*Институт може да измени време одређено за коришћење годишњеј одмора, ако то захтевају потребе посла, најкасније 5 радних дана пре дана одређеној за коришћење годишњеј одмора.*

#### **Члан 38.**

*Директор Института може, у зависности од организације рада и укупној пословања, донети одлуку о колективном коришћењу годишњеј одмора Зајослених.*

### **Плаћено одсуство**

#### **Члан 39.**

*Зајослени има право у току календарске године на одсуство са рада уз накнаду зараде (плаћено одсуство), у укупном трајању до 5 радних дана у току календарске године у случају:*

- 1. склапања брака - 5 радних дана;*
- 2. порођаја сугубе - 5 радних дана;*
- 3. теже болести члана уже породице - 4 радних дана и*
- 4. заштитне и отклањања штетних последица проузрокованих елементарном непогодом - 2 радна дана.*

*Поред права на одсуство из става 1. овој члана Зајослени има право на плаћено одсуство:*

- 1. збој смрти члана уже породице - 5 радних дана;*
- 2. за сваки случај добровољној давања крви рачунајући и дан давања крви - 2 узастопна дана;*
- 3. порођај другог члана уже породице - 2 радна дана;*
- 4. селидба сопствене домаћинства - 2 радна дана;*

*Члановима уже породице у смислу ст. 1. и 2. овој члана сматрају се брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник и сарањел.*

*Институт може да одобри зајосленом одсуство из ст. 1. и 2. овој члана за сроднике који нису наведени у ставу 3. овој члана и за друга лица која живе у заједничком домаћинству са Зајосленим, у трајању утврђеном решењем послодавца.*

*Зајослени може да поднесе захтев за плаћено одсуство у циљу стручној усавршавања у следећим случајевима:*

- 1. израда мастер рада - 2 месеца;*

2. израда докторске дисертације - 3 месеца и
3. полагање стручној или другој испити - до 7 радних дана.

Одлуку из ставова 5. ставка 1 и 2 овог члана доноси директор Института уз консултацију са Научним већем и у складу са програмом стручног усавршавања односно несмешаног обављања преузетих обавеза и послова Института.

Зайослени који похађа посмодиломске студије или коме је омогућена израда мастер рада и докторске дисертације, има право на плаћено одсуство у непрекидном трајању од:

1. за прво полагање испити на посмодиломским студијама - 1 радни дан;
2. за одбрану мастер рада, докторске дисертације - 5 радних дана.

### **Слободни дани**

#### **Члан 40.**

Зайосленима се могу одобрити слободни дани због посебне доприноса у раду.

Критеријуми за осваривање права на слободне дане:

- за испитиваче су усвојени квартални извештаји о раду испитивача,
- за остале зайослене на основу одлуке директора.

У складу са ставом два овог члана, зайослени има право до 12 слободних радних дана у току једне године.

### **Неплаћено одсуство**

#### **Члан 41.**

Директор Института може на основу писмене одлуке зайосленом да одобри одсуствовање без накнаде зараде - неплаћено одсуство на захтев Зайосленог.

Одобравањем неплаћеног одсуства, директор утврђује и дужину његовог трајања.

За време коришћења неплаћеног одсуства, зайосленом мирују права и обавезе из радног односа, осим оних за које је Законом о раду или другим законима другачије одређено.

#### **Члан 42.**

За одобрење плаћеног и неплаћеног одсуства, зайослени је обавезан да поднесе писмени захтев и да уз њега приложи веродостојну и релевантну документацију, којом се поткрељују разлози за одобравање одсуства.

Захтев се подноси пре коришћења одсуства, а када изненада наступи случај за који се Зайосленом одобрава одсуство, захтев се може поднети и накнадно, али најкасније у року од 3 дана од дана наступања случаја.

Одлуку о одобрењу плаћеног и неплаћеног одсуства и његовом трајању доноси директор.

## **Мировање рокова за избор у звања и плаћено одсуство истраживача**

### **Члан 43.**

*У време породилској одсуства, боловања дужеї од три месеца, обављања јавне функције, стручної усавршавања, као и у другим случајевима када истраживач из оправданих разлога није у могућности да се бави научноистраживачким радом, на захтев истраживача рокови за избор у више звање мирују и неће се урачунавати у рок за избор, односно реизбор.*

### **Члан 44.**

*Институцији може, уколико за њо постоје финансијске и организационе могућности, Истраживачу у научном звању и истраживачу-сараднику, после проведених испитивања, односно три године рада у Институцији, одобрити плаћено или неплаћено одсуство у трајању до једне године ради стручної и научної усавршавања у иностранству, у складу са Статутом Институцији.*

## **Обавештавање о привременој сиречености за рад**

### **Члан 45.**

*Зайослени је дужан да у року од 3 дана од дана настанка привремене сиречености за рад у смислу процена о здравственом осигурању, Институцији достави потврду лекара, која садржи и трајање очекиване сиречености за рад.*

*У случају теже болести, потврду из става 1. овог члана, Институцији достављају чланови уже породице или друга лица са којима Зайослени живи у заједничком домаћинству.*

*Ако Зайослени живи сам, Зайослени је дужан да непосредно руководиоца телефоном обавести о настанку боловања, а потврду је дужан да достави у року од три дана од дана престанка разлога збој којих није могао да је достави.*

### **Члан 46.**

*Ако Институцији досумња у оправданост разлога за одсуствовање са рада, може да поднесе захтев надлежном здравственом органу ради утврђивања здравствене способности Зайосленог, у складу са законом.*

## **VII - ЗАРАДЕ, НАКНАДЕ ЗАРАДА И ДРУГА ПРИМАЊА**

### **Члан 47.**

Зайослени својим радом сиче право на одговарајућу зараду, накнаду зараде и друга примања у складу са Законом.

Зайосленима се гарантује једнака зарада за исти рад или рад исте вредности који остварују код Послодавца.

Под радом једнаке вредности подразумева се рад за који се захтева исти сивен стручне спреме, односно образовања, знања и способности у коме је остварен једнак радни допринос уз једнаку одговорност.

Одлука Послодавца или споразум са Зайосленим који нису у складу са ставом 2. овог члана - ништавни су.

У случају повреде права из става 2. овог члана Зайослени има право на накнаду штете.

#### **Члан 48.**

Зарада за обављени рад и време проведено на раду састоји се од основне зараде, дела зараде за радни учинак и увећане зараде.

Зарада из члана 104. став 1. Закона о раду састоји се од зараде за обављени рад и време проведено на раду, зараде по основу доприноса зайосленој условном усеху Института (награде, бонуси и сл.) и других примања по основу радног односа, у складу са оштим актом и уговором о раду.

#### **Члан 49.**

Основна зарада за истраживаче уврђује се на основу накнаде за научноистраживачки рад у бруто износу, која је уврђена Уговором закљученим са министарством надлежним за област науке о реализацији и финансирању научноистраживачког рада НИО у коме је Прилог 2 - Списак истраживача ангажованих код НИО, саставни део наведеног Уговора.

Основна зарада административно-техничкој, стручној и помоћној особља изражена је кроз коефицијенте.

**Табел 1 - Коефицијенти за обрачун зараде административно-техничког, стручног и помоћног особља:**

<i>Радно место</i>	<i>Основни коефицијент</i>
<i>Пословно-технички секретар</i>	<i>7.2</i>
<i>Финансијски референт</i>	<i>7.6</i>
<i>Интернет оперативер</i>	<i>7.8</i>
<i>Библиотекар</i>	<i>8.0</i>

Сїручни сарадник докуменїационої цен- шїра	8.0
Сїручни сарадник за уїрављање йројек- шїма и међународну сарадњу	8.5
Секрешїар	9.5

Коефицијенїи из Табеле 1 - йрїмењиваће се од 01.01.2023. йодїне.

Приликом обрачуна зараде укїуни коефицијенї се множи са вредношћу коефицијенїа. Вред-  
ностї коефицијенїа одређује дирекшїор на основу резулїашїа йословања, закона и осїалих одлу-  
ка државних орїана најмање једном йодишње.

Инсїиїшїуї се обавезује да Заїосленом за обављени рад, за сїандардни учинак и йуно радно  
време обрачуна друшїо зараду у висини која се уїврђује уївором о раду.

#### Члан 50.

Зарада руководећеї особља се сасїоји од зараде уїврђене Уївором закљученим са  
Минисїарсївом надлежним за обласї науке о реализацији и финансирању научноисїражи-  
вачкої рада НИО, која се односи на зараду за обављање йослова на научним радним месїима и  
увеђане зараде за рад и одїворностїи на руководећим радним месїима у висини одређеној  
одлуком уїравної одбора Инсїиїшїуїа.

**Табела 2** – Лисїа радних месїа која имају йраво на накнаду за обављање йослова руковођења:

Ниво уїрављања	Радно месїо
1	Дирекшїор
2	Помоћник дирекшїора
2	Председник Научної већа
2	Руководиоци секшїора
3	Руководиоци/координашїори дейраймана
2	Руководилац Тима за йтрансформацију Инсїиїшїуїа

#### Члан 51.

Заїослени има йправо на минималну зараду за сїандардни учинак и време йроведено на раду.

Инсїиїшїуї може донешї одлуку о увођењу минималне зараде уколико у њеїовом йословању  
насшїуїе йошїешкоће које їа онемоїуђују да исїлашїи зараду у висини уїврђеној овим Правили-  
ком и уївором о раду.

Инсїиїшїуї је дужан да минималну зараду исїлашїи заїосленом у висини која се одређује на  
основу одлуке о минималној цени рада која важи за месец у којем се врши исїлашїа.



*Зайослени који прима минималну зараду, има право на увећану зараду предвиђену законом, на накнаду трошкова и друга примања која се смањрају зарадом у складу са законом.*

*Основица за обрачун увећане зараде из претходној сјава овој члана је минимална зарада.*

#### **Члан 52.**

*Институт је дужан да зайосленом приликом сваке исплате зараде и накнаде зараде достави обрачун, најкасније до краја месеца за претходни месец.*

*Институт је дужан да зайосленом достави обрачун и за месец за који није извршио исплату зараде, односно накнаде зараде са образложењем и разлозима збој којих није извршена исплата.*

*Обрачун из сјава 2. овој члана може се доставити зайосленом у електронској форми.*

#### **Увећана зарада**

#### **Члан 53.**

*Зайослени има право на увећану зараду:*

- 1. за рад на дан празника који је нерадни дан - 110% од основице,*
- 2. за рад ноћу и у сменама, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде - 26% од основице,*
- 3. за прековремени рад - 26% од основице,*
- 4. по основу времена проведеној на раду за сваку јуну јодину рада осјварену у радном односу у Институту, другој акредитованој НИО и институтуцијама основаним од истој нивоа власти (минули рад) - 0,4% од основице; и*
- 5. по основу обављања послова руковођења у складу са чланом 50. овој Правилника.*

*Институт води дневну евиденцију о прековременом раду зайослених у случају да дође до прековременој рада.*

#### **Накнада зараде**

#### **Члан 54.**

*Зайослени има право на накнаду зараде, и по за време:*

- 1. одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан,*
- 2. годишњеј одмора,*
- 3. плаћеној одсуства,*
- 4. војне вежбе и*
- 5. одазивања на позив државној орјана..*
- 6. давања шкива и других орјана у хумане сврхе,*

7. *присутствовање седницама и семинарима државних органа, органа управе и локалне самоуправе, органа привредне коморе, органа синдиката и савеза синдиката,*
8. *стручној осјобљавања и усавршавања ради употребе процеса рада у Институту.*

*Институт има право на рефундирање исплаћене накнаде зараде из става 1. овог члана у случају одсуствовања запосленог са рада због војне вежбе или одазивања на позив државног органа, од органа на чији се позив Запослени одазвао.*

*У случају из става 1. овог члана, Запослени осјавује накнаду зараде у висини просечне зараде у претходних 12 месеци.*

#### **Члан 55.**

*Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене стурености за рад до 30 дана, и то:*

1. *у висини 65% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена стуреност за рад, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са Законом о раду, ако је стуреност за рад проузрокована болешћу или повредом ван рада,*
2. *у висини 100% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена стуреност за рад, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са Законом о раду, ако је стуреност за рад проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу.*

#### **Члан 56.**

*Запослени има право на накнаду зараде најмање у висини 60% просечне зараде у претходних 12 месеци, с тим да не може бити мања од минималне зараде утврђене у складу са Законом, за време прекида рада, односно смањења обима рада до које је дошло без кривице запосленог, најдуже 45 радних дана у календарској години.*

*Изузетно, у случају прекида рада, односно смањења обима рада које захтева дуже одсуство, Институт може, уз претходну сагласност министра, упутићи запосленог на одсуство дуже од 45 радних дана, уз накнаду зараде из става 1. овог члана.*

#### **Члан 57.**

*Зарада се Запосленом исплаћује најмање једанпут месечно, а најкасније до краја текућег месеца за претходни месец.*

#### **Члан 58.**

*Запослени има право на накнаду трошкова:*

1. *за долазак и одлазак са посла, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају;*
2. *за исхрану у току рада (шопили оброк) за дане проведене на раду и за репрес за коришћење годишњег одмора, у висини средстава које обезбеди Министарство и*

3. за време њроведено на службеном њуџу изван седишња њослодавца.

*За орџанисоване и надокнаду џрошкова који џроизилазе из службених џуџовања у земљи и ино-  
сџрансџво џримењиваће се важећи Правилник о орџанисовану и надокнади џрошкова службе-  
ној џуџовања.*

#### **Члан 59.**

*Зайослени има џраво и на друџа џримања и џо на:*

- 1. оџџремнину џриликом огласка у џензију у у висини две просечне зараде;*
- 2. накнаду џрошкова џоџребних услуџа у случају смрџи члана уже џородице зайосленој, а члановима уже џородице у случају смрџи зайосленој у складу са Законом;*
- 3. јубиларну наџраду за 5, 10, 20 и 30 џодина радној сџажа у Инсџиџуџу, и џо за 5. џодина до неоџорезивој износа, за 10. џодина, једну џросечну зараду, за 20. џодина, две џросечне зараде и за 30 џодина радној сџажа, џри џросечне зараде у Реџублици Србији џрема џоследњем објављеном џодаџку реџубличкој орџана надлежној за џослове сџаџисџике.*

*Јубиларне наџраде се исџлађују у џодини када се навршавају наведене јубиларне џодине, једном џодишње, џриликом обележавања дана оснивања Инсџиџуџа.*

*Јубиларне наџраде не моју се исџлађиваџи реџроакџивно.*

*Инсџиџуџ може зайосленом да исџлаџи и друџа џримања, џо основу: солидарне џомоћи, зајма и друџих џримања.*

*Исџлаџе из сџава 4. овој члана ће се вршиџи у складу са законом, одлуком дирекџора Инсџиџуџа за џекуђу џодину џрема финансијским моџућносџима и расџоложивим средсџивима у бу-  
џеџу Инсџиџуџа за џе намене.*

*Члановима уже џородице, у смислу сџава 1. џачка 2. овој члана, смаџрају се брачни друџи и деца зайосленој.*

#### **Члан 60.**

*Инсџиџуџ може деци зайосленој сџаросџи до 15 џодина живоџа да обезбеди џоклон за Божић и Нову џодину.*

*Одлуку о обезбеђивану џоклона из џреџходној сџава доноси дирекџор Инсџиџуџа.*

#### **Члан 61.**

*На џереш Инсџиџуџа у складу са финансијским моџућносџима и одлуком дирекџора моју се омоџућиџи различите бенефиције зайосленима.*

#### **Члан 62.**

*Инсџиџуџ може, само уз џрисџанак зайосленој или на основу џравоснажне одлуке суда, џоџраживане џрема зайосленом најлаџиџи обусџављањем од зараде.*

*На основу правоснажне одлуке суда Инстицији може зајосленом да одбије од зараде највише до 1/3 зараде, односно накнаде зараде, ако релевантним прописима није другачије одређено.*

## **Забрана конкуренције**

### **Члан 63.**

*Уговором о раду моју да се утврде услови које Зајослени не може да ради у своје име и за свој рачун, као и у име и за рачун другој правној или физичкој лица, без сагласности Инстицији (у даљем тексту: забрана конкуренције).*

*Забрана конкуренције може да се утврди само ако услови да Зајослени радом у Инстицији стекне нова, посебно важна технолошка знања, широк круг условних партнера или да дође до сазнања важних условних информација и подаци.*

*Овим актом и уговором о раду утврђује се и територијално важење забране конкуренције, у зависности од врсте посла на који се забрана односи.*

*Ако Зајослени прекрши забрану конкуренције, Инстицији има право да од зајосленог захтева накнаду штете.*

## **VIII - НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 64.**

*Овим Правилником се регулише поступак утврђивања износа штете, околности под којима је настала, висине штете, одговорној лица или одговорних лица за насталу штету, рокове и начин накнаде штете.*

*За штету коју причини Инстицији, зајослени одговара ако је учинио својом кривицом - намерно или крајњом непажњом. Степен непажње (обична или крајња непажња) цени се у односу на стандардни степен непажње која се тражи за обављање одређених услова.*

### **Члан 65.**

*Поступак за накнаду штете покреће нејосредњи руководилац зајосленог, а уколико он то одбије комисија, лице које именује директор Инстицији.*

### **Члан 66.**

*Поштојање штете, њену висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како се накнађује штета, утврђује комисија коју именује директор Инстицији.*

*Поступак утврђивања штете прописује комисија.*

#### **Члан 67.**

*У њосћуїку накнаде шїеїе, комисија їридавља їисмене доказе, а уколико је неоїходно изводи и усмене доказе саслушањем заїослених којима се шїеїа сїавља на шїерей, њихових руководи-лаца и сведока (извешїаје, изјаве и др.).*

#### **Члан 68.**

*Комисија на основу оцене изведених доказа їодноси їисмени извешїај дирекћору Инсћїїуїїа, на основу којеї он доноси одлуку о накнади шїеїе.*

*Одлука о накнади шїеїе їреба да садржи оцену одїоворносћї Заїослених (да ли је шїеїа учињена намерно или крајњом неїажњом), износ укуїне шїеїе, рокове и начин накнаде шїеїе (одређеном или на раїе, уїлаїом на блаїаїни или одбијањем од месечне зараде).*

#### **Члан 69.**

*По један їримерак одлуке за накнаду шїеїе досїавља се одїоворном лицу, їредседнику коми-сије, рачуноводсћїву и архиви.*

*Одлука Дирекћора о накнади шїеїе је коначна у Инсћїїуїїу даном доношења.*

*Ако се накнада шїеїе не осћвари у Инсћїїуїїу їрема одлуци Дирекћора Инсћїїуїїа, Дирек-ћор је овлашћен да їроїив одїоворних лица за шїеїу їокрене сїор їред надлежним судом.*

### **IX - ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА**

#### **Члан 70.**

*Радни однос їресїаје:*

- 1. исћеком рока за коїи је заснован,*
- 2. кад Заїослени наврши 65 їодина живоїа и најмање 15 їодина сїажа осїїурања, ако се Ин-сћїїуїї и Заїослени друкчије не сїоразумеју,*
- 3. сїоразумом између Инсћїїуїїа и Заїосленої,*
- 4. оїказом уїовора о раду од сїране Инсћїїуїїа,*
- 5. у друїим случајевима уїврђеним Законом.*

#### **Члан 71.**

*Радни однос заснован на одређено време їресїаје исћеком рока.*

#### **Члан 72.**

*Исћраживачу у Инсћїїуїїу радни однос їресїаје їо сили закона када наврши 65 їодина живо-їа и најмање 15 їодина сїажа осїїурања.*

*Испраживачу из сјава 1. овој члана може се продужити радни однос уговором са Институтом на одређено време у трајању до пет година, уколико има најмање 20 година радној искуства у научноистраживачкој делатности, пет година рада у Институту и ако је након стицања звања научни савешник испунио услове који су потребни за стицање научно звања научни савешник, у складу са овим законом.*

*Одлуку о продужењу радној односа испраживача из сјава 2. овој члана доноси директор Института, а одлуку о продужењу радној односа испраживача који је на дужности директора Института доноси Управни одбор Института.*

*Одлука из сјава 3. овој члана доноси се на предлој Научној већи и прибављеној позитивној мишљења надлежној матичној научној одбору.*

*Испраживач у научно звању коме је престало радни однос збој одласка у пензију задржава звање које је имао у пензију пензионисања.*

### **Члан 73.**

*Радни однос може да престане на основу писаног споразума Института и Заосленог.*

*Пре потписивања споразума, Институт је дужан да Заосленог писаним путем обавести о последицама до којих долази у остваривању права за случај незаослености.*

### **Члан 74.**

*Заослени може Институту оиказати уговор о раду.*

*Оиказ уговора о раду Заослени доставља Институту у писаном облику, најмање 15 дана пре дана који је Заослени навео као дан престанка радној односа, а збој посебних услова финансирања од стране министарства дан престанка радној односа мора бити последњи календарски дан у текућем месецу.*

*Изјава Заосленог да жели да оикаже радни однос мора бити изрична и јасна.*

*На основу писане изјаве Заосленог да жели да оикаже уговор о раду Директор доноси решење којим се утврђује дан престанка радној односа Заосленог.*

### **Члан 75.**

*Институт може да оикаже Заосленом уговор о раду, у складу са законом, ако за то постоји оправдан разлог који се односи на радну способност Заосленог и његово понашање и то:*

- 1. ако Заослени не остварује резултате рада и преузете уговорене обавезе Института, или нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;*
- 2. ако Заослени својом кривицом учини повреду радне обавезе утврђене овим Правилником или уговором о раду а посебно у случају конфликта интереса и нелојалне конкуренције;*
- 3. ако не поштује радну дисциплину, односно ако је његово понашање такво да не може да настави да ради у Институту, а посебно ако не спровођи одлуке органа управљања и не придржава се одлука директора;*
- 4. ако је правноснажно осуђен за кривично дело на раду или у вези са радом;*

5. ако се Зайослени не враїи на рад у Инсїиїуї у року од 15 дана од дана исїека рока мировања радної односа из члана 44. ової Правилника, односно неїлаћеної одсусїва из члана 42. ової Правилника.

## Члан 76.

*Инсїиїуї може да оїкаже уїговор о раду зайосленом кої својом кривицом учини **повреду радне обавезе** и їо:*

1. неизвршавање, односно несавесно, немарно или неблаїовремено извршавање радних задатака и їослова из Правилника о орїанизацији и сисїемаїзацији;
2. неїошїовање било које одредбе ової Правилника о раду;
3. злоїоїреба їоложаја или їрекорачење овлашћења, укључујући, али се не оїраничавајући на, исїуїање їрема їрећим лицима у име Инсїиїуїа без їисменої овлашћења дирекїора, вршење їрерасїоделе радної времена друїим зайосленима, делеїација овлашћења друїим зайосленима без їисменої овлашћења дирекїора;
4. изосїанак са научних конференција, симїозијума или сличних доїаћаја, за које је дирекїор їослао їисмено обавешїење о обавези їрисуїносїи;
5. нецелисходно и неогїоворно коришћење средсїава рада;
6. їовреде їройиса и неїредузимање мере зашїиїе Зайослених, средсїава рада и зашїиїе живоїне средине;
7. одавање їословне, службене или друїе їаїне уїврћене законом, їроцедурама, уїуїсївима и друїим акїиима Инсїиїуїа;
8. давање неїачних їодаїака ако је їо било од биїної уїицаја на доношење одлука у Инсїиїуїу;
9. изношење или їреношење неїачних чињеница у намери да се Зайосленом или Инсїиїуїу умањи уїлед;
10. фалсификовање исїрава и їокушај фалсификовања исїрава, или давање неїачних їодаїака и изјава у циљу обмањивања, које је довело или моїло довести до шїеїних їоследица за Инсїиїуї;
11. коришћење имовине Инсїиїуїа или їрећих лица, која су му їоверена, у їриваїне сврхе;
12. омеїање једної или више Зайослених у їроцесу рада којим се изразиїо оїежава извршавање радних обавеза;
13. одбијање зайосленої да обавља їослове радної месїа на које је расїорећен или одбијање налоїа неїосредної руководиоца без оїравданої разлоїа;
14. давање неїачних їодаїака у вези са осїваривањем їрава из радної односа;
15. намерно їроузроковање шїеїе їослодавцу;
16. недосїављање исїрава и їодаїака на захїев овлашћених орїана;
17. їрикривање извршења їовреде радне обавезе;
18. свака радња или їроїушїање радње у намери да се онемоїући їравилно функционисање рада и їословања їослодавца;
19. неодазивање на їозив орїана Инсїиїуїа їо било ком основу;
20. одбијање їословне сарадње са друїим Зайосленима збої личне неїрїељивосїи или друїих неоїравданих разлоїа;
21. неизвршавање, нередовно, неблаїовремено или немарно вршење їосла, односно неїредузимање мера, услед чеїа се уїрожава живої или безбедносї људи и маїеријалних добара веће вредносїи;

22. одбијање учешћа у сјасавању имовине, сјречавању или умањењу шјейе која је насјала или би мојла насјати за Инсјишјуш;
23. јушење или јрилазак ошвореним јламеном на месјима јде јосјоји забрана;
24. орјанозовање или учешће у шјрајку сујројно законским одредбама у шјрајку;
25. неизвршавање радне и друје обавезе у смислу јројиса о шјрајку;
26. неовлашћена ујошреба јечаша;
27. неовлашћено издавање радној налоја;
28. изазивање веће мајеријалне шјейе ако је до ње дошло умишљајем или из свесној нехаша;
29. одбијање сјручној усавршавања на које се зајослени ујућује;
30. нејридржавање јравила јонашања Зајослених;
31. давање и јримање миша, јоклона или друјих јојодности у вези са радом, осим уобичајених јоклона;
32. сјречавање овлашћеној лица у Инсјишјушју у обављању конјроле;
33. нешачно или нејравилно вршење јојиса;
34. обављање јривашној јосла за време рада и у радним јросјоријама.
35. несавесјан, немаран и неодјоворан однос јрема имовини Инсјишјуша;
36. крађа имовине Инсјишјуша, као и имовине јррејих лица у јословном јросјору Инсјишјуша, јокушај крађе ше имовине, јријремне радње у циљу извршења крађе као и јомајање или јрикривање друјих лица у наведеним акјивносјима;
37. сјавање у јоку радној времена;
38. руковање новцем и харјијама од вредности, сујројно ошјим акјима и ујујсјивима;
39. јолишјичка ајшјацја у Инсјишјушју као и радње усмерене на орјанозовање јолишјичких сјранака и друјих јолишјичких орјанозација у Инсјишјушју;
40. дезинформисање или нешачно јриказивање рада и закључака орјана ујрављања, комисија и друјих радних шела које је довело или мојло довести до нарушавања ујледа Зајослених или Инсјишјуша;
41. давање нешачних изјава, неосноване ошјужбе, клеветје, јрейње и слично, у циљу сјварања нездравих међуљудских односа у Инсјишјуша, као и ради осјваривања личне корисји;
42. сви јосјујци којима се на јруб начин руши ујлед Инсјишјуша;
43. нејрисјојан и некорејјан однос јрема сјранкама или јословним јаршнерима;
44. јодсјрекивање Зајосленој на извршење или јомајање Зајосленом у извршењу јовреде радне обавезе;
45. јрикривање учињене јовреде радне обавезе и учиниоца;
46. јројушјање обавезе досјављања доказа о јривременој сјреченосји за рад ни јосле јисмене ојомене Инсјишјуша јо исјеку законској рока јредвиђеној у члана 103. Закона о раду;
47. свако злонамерно јосјујање којим се јроузрокује шјеша или је шјеша мојла да насјуји за Инсјишјуш и
48. друје јовреде радне обавезе ушврђене ујовором о раду.

#### Члан 77.

Инсјишјуш може да ошкаже ујовор о раду зајосленом који **не поштује радну дисциплину** и јо:

1. ако неојравдано одбије да обавља јослове и извршава налоје Инсјишјуша у складу са ујовором о раду;
2. несјровођење одлука орјана ујрављања и нејридржавање одлука Инсјишјуша,



3. недоси́ављање или кашњење у доси́ављању извештаја о обављеном задатку, службеном љушћу, вестии за љубликације и интјернетј сјраницу Инстјиишћуиа, извештаја о сјручном усавршавању у складу са одлукама Инстјиишћуиа, извештаја о јавном насјћују везаном за актјивностји Инстјиишћуиа у складу са одлуком Инстјиишћуиа;
4. кашњење у обављању добијених задатака, односно било које друтјо кашњење на раду или у вези са радом;
5. необавештавање о свом антјажовању у акредитјованим образовним инстјиишћуицијама.
6. ако злоујошреби љраво на одсутјство збој љривремене сјреченостји за рад (боловање);
7. ако њејово љонашање љредсјавља радњу извршења кривичној дела учињеној на раду и у вези са радом, независно од шотја да ли је љрошјив зајосленој љокренушј кривични љостјујак за кривично дело;
8. ако је дао нешјачне љодашјке који су били одлучујушји за заснивање радној односа;
9. ако не љошћује радну дисцјиљину љројисану актјом љослодавца, односно ако је њејово љонашање шјакво да не може да насјтави рад код љослодавца.

Сматјра се да Зајослени не љошћује радну дисцјиљину љројисану овим Правилником, односно да је њејово љонашање шјакво да не може да ради код љослодавца, нарочитјо у следећим слу-чајевима:

1. неојравдани изосјтанак са љосла 3 радна дана у шћоку једној месеца;
2. кашњење на рад у шјрајању дужем од 10 минушја, шјто љогразумева свако кашњење на заказане сасјтанке Инстјиишћуиа и скујове чији је орјанизатјор или суорјанизатјор Инстјиишћуишј, односно било које друтјо кашњење на рад или у вези са радом;
3. изазивање нервозе и нешјрјелјивостји код друшјих Зајослених, ујошјребљавање нејашјивних, љојрдних, увредљивих или клеветјничких речи или се лоше изражава о љослодавцу и сјвара лошу рејћушјацију за љослодавца, остјале зајослене или љословне љаршјнере;
4. некоректјан однос љрема шјрећим лицима;
5. одбјијање радних задатака и друшјих љривремених и љовремених љослова који се реализују у Инстјиишћуу и у случају да они захтјевају нижи сјейен сјручне сјреме;
6. давање нешјачних љодашјака од сјтроне одјоворних Зајослених који су од ушјицаја за доношење одлука ујравних или љословодних орјана уколико су учињени нехашјом;
7. неовлашћена љослуја средсјствима љоверених Зајосленима за обављање љослова или друшјих радних задатака;
8. долазак на рад љод дејсјством алкохола или друшјих ојојних средсјтава, односно ујошјребе ал-кохола или друшјих ојојних средсјтава у шћоку радној времена, које има или може да има ушји-цај на обављање љосла;
9. изазивање нерета или учесјивовање у шћучи у љословним љросшјоријама љослодавца или на службеном љушћу;
10. одавање љословне, службене или друтје шјажне;
11. нарушавање ујледа Инстјиишћуиа изношењем нешјачних љодашјака о научном и о друтјом раду шјрећим лицима или средсјствима јавној информисања;
12. сјтављање личних интјереса исјред интјереса Инстјиишћуиа љриликом вођења љрејовора о љословним аранжманима Инстјиишћуишј са шјрећим лицима.

#### **Члан 78.**

Зајосленој може да љресшјане радни однос ако за шћо љосшјоји ојравдан разлој који се односи на љошјребе Инстјиишћуиа и шћо:

1. ако услед технолошких, економских или организационих промена пресјане потреба за обављањем одређеној посла или дође до смањења обима посла;
2. ако одбије закључење анекса уговора у смислу овој Правилника и Закона.

### **Мере за невоштовање радне дисциплине, односно повреду радних обавеза**

#### **Члан 79.**

Институцији може зајосленом за повреду радне обавезе или невоштовање радне дисциплине у смислу чл. 76 - 77. овој Правилника да, ако смајра да постоје олакшавајуће околности или да повреда радне обавезе, односно невоштовање радне дисциплине, није ипакве природе да зајосленом треба да пресјане радни однос, уместо ошказа уговора о раду, изрекне једну од следећих мера:

1. привремено удаљење са рада без накнаде зараде, у трајању од једној до 15 радних дана;
2. новчану казну у висини до 20% основне зараде зајосленој за месец у коме је новчана казна изречена, у трајању до три месеца, која се извршава обуставом од зараде, на основу решења послодавца о изреченој мери;
3. ојомену са најавом ошказа у којој се наводи да ће Институцији зајосленом ошказати уговор о раду без поновној ујозорења из члана 80. овој Правилника, ако у наредном року од шест месеци учини ишту повреду радне обавезе или невоштовање радне дисциплине.

### **Поступак пре пресјанка радној односа или изрицања друге мере**

#### **Члан 80.**

Институцији је дужан да пре ошказа уговора о раду у случају из чл. 76 - 77. овој Правилника зајосленој писаним путем ујозори на постојање разлога за ошказ уговора о раду и да му остави рок од осам дана од дана достављања ујозорења да се изјасни на наводе из ујозорења.

У ујозорењу из става 1. овој члана Институцији је дужан да наведе основ за давање ошказа, чињенице и доказе који указују на то да су се стekli услови за ошказ и рок за давање одговора на ујозорење.

#### **Члан 81.**

Институцији може зајосленом из члана 75. стапка 1. овој Правилника да ошказе уговор о раду или изрекне неку од мера из члана 79. овој Правилника, ако му је прејходно дао писано обавештење у вези са недостацама у његовом раду, ујуштивима и примереним роком за побољшање рада, а Зајослени не побољша рад у остављеном року.

#### **Члан 82.**



*У случају из сџава 3. овој члана решење се објављује на ојласној шабли Инсџишјушџа и џо исџеку осам дана од дана објављивања смаџра се досџављеним.*

*Зайосленом џресџаје радни однос даном досџављања решења, осим ако законом или решењем није осџављен друџи рок.*

*Зайослени је дужан да наредној дана од дана џријема решења у џисаном облику обавесџи џослодавца ако жели да сџор решава џред арбџшром, у складу са законом.*

#### **Члан 86.**

*Инсџишјушџ је дужан да зайосленом, у случају џресџанка радној односа, исџлаџи све неисџлаћене зараде, накнаде и друџа џримања која је Зайослени осџварио до дана џресџанка радној односа у складу са овим џравилником и уџвором о раду и џо најкасније у року од 30 дана од дана џресџанка радној односа.*

#### **Посебна зашџишџа од оџказа уџвора о раду**

#### **Члан 87.**

*За време џрудноће, џородилъској одсусџва, одсусџва са рада ради неће деџеџа и одсусџва са рада ради џосебне неће деџеџа Инсџишјушџ не може зайосленом да оџкаже уџвор о раду.*

*Зайосленом из сџава 1. овој члана рок за који је уџвором засновао радни однос на одређено време џродужава се до исџека коришћења џрава на одсусџво.*

*Решење о оџказу уџвора о раду нишџавно је ако је на дан доношења решења о оџказу уџвора о раду џослодавцу било џознаџо џосџојање околности из сџава 1. овој члана или ако Зайослени у року од 30 дана од дана џресџанка радној односа обавесџи џослодавца о џосџојању околности из сџава 1. овој члана и о џоме досџави одџоварајућу џошврду овлашћеној лекара или друџој надлежној орџана.*

#### **Члан 88.**

*Инсџишјушџ не може да оџкаже уџвор о раду, ниџи на друџи начин да сџави у неџовољан џоложај зайосленој збој њеџовој сџаџуса или акџивности у својсџву џредсџавника Зайослених, члансџва у синдикаџу или учешџа у синдикалним акџивностџима.*

#### **Члан 89.**

*Зайослени коме је уџвор о раду оџказан заџо шџо не осџварује џошребне резулџаџе рада, односно нема џошребна знања и сџособности у смислу члана 75. шачка 1. овој Правилника, има џраво и дужности да осџане на раду (у даљем шексџу: оџказни рок), у зависности од укуџној сџажа осџурања, и џо:*

- 1. осам дана, ако је навршио до 10 џодина сџажа осџурања;*
- 2. 15 дана, ако је навршио џреко 10 до 20 џодина сџажа осџурања;*
- 3. 30 дана, ако је навршио џреко 20 џодина сџажа осџурања.*

*Ойказни рок почиње да шече наредној дана од дана достављања решења о ойказу ујовора о раду.*

*Зайослени може, у сјоразуму са надлежним орјаном из члана 96. сјав 2. овој Правилника, да йресјане са радом и йре исјека ойказној рока, с шим шјо му се за шо време обезбеђује накнада зараде у висини йросечне зараде у йрејходних 12 месеци који йрејходе месецу у коме почиње шећи ойказни рок.*

#### **Члан 90.**

*Зайослени коме је радни однос йресјао има йраво да од йослодавца захјева йошврду која садржи дајшум заснивања и йресјанка радној односа и врсју, односно ойис йослова на којима је радио.*

*На захјев зайосленој Инсјишјушј може даји и оцену његовој йонашања и резулјаша рада у йошврди из сјава 1. овој члана или у йосебној йошврди.*

### **X - УДАЉЕЊЕ ЗАПОСЛЕНОГ СА РАДА**

#### **Члан 91.**

*Зайослени може да буде йривремено удаљен са рада:*

- 1. ако је йројив њеја зайочешо кривично јоњење у складу са законом збој кривичној дела учињеној на раду или у вези са радом;*
- 2. ако нейошјовањем радне дисцијлине или йовредом радне обавезе ујрожава имовину у вредносји од једне или више йросечних месечних зарада исјлаћених у Инсјишјушју у месецу који йрејходи ујрожавању;*
- 3. ако је йприрода йовреде радне обавезе, односно нейошјовања радне дисцијлине или је йонашање зайосленој шакво да не може да насјави рад у Инсјишјушју йре исјека рока у ком је Инсјишјушј дужан да му досјави йисмено ујозорење за йосјајање разлоја за ойказ ујовора о раду (осам радних дана).*

#### **Члан 92.**

*Зайослени коме је одређен йришвор, удаљује се са рада йрвој дана йришвора, док йришвор шраје.*

#### **Члан 93.**

*Удаљење зайосленој са рада из члана 91. овој Правилника, може да шраје најдуже шри месеца, а йо исјеку шјој йериода Инсјишјушј је дужан да Зайосленој враши на рад или да му ойкаже ујовор о раду или изрекне друју меру у складу са овим Правилником, ако за шо йосјоје ойравдани разлози.*

#### **Члан 94.**

*За време њривременој удаљења зајосленој са рада, зајосленом њријада накнада зараде у висини једне четврћине, а ако издржава њородицу, у висини једне шћрећине основне зараде.*

*Накнада зараде за време њривременој удаљења са рада Зајосленој коме је одрећен њришвор исћлаћује се на шћереш орћана који је одредио њришвор.*

#### **Члан 95.**

*Зајосленом за време њривременој удаљења са рада њријада разлика измећу износа њримљене накнаде зараде из члана 94. овој Правилника и њуној износа основне зараде и шћо:*

- 1. ако кривични њосћујак њрошћив њеја буде обусћављен њравоснажном одлуком, или ако њравоснажном одлуком буде ослобоћен ојшћужбе, или је ојшћужба њрошћив њеја одбћјена, али не збој ненадлежностћи;*
- 2. ако се не ушћврди одјоворностћ зајосленој за њовреду радне обавезе или нејошћовање радне дисћиплине из чл. 75 - 78. овој Правилника.*

### **XI - ОСТВАРИВАЊЕ И ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 96.**

*У осћваривању њојединачних њрава из радној односа, Зајослени има њраво да захћева и осћварује зашћишћу својих њрава на начин ушћврћен Законом и овим Правилником.*

*О њравима и обавезама Зајосленој из радној односа одлучује Дирекћор или Зајослени која он овласћи.*

*Овлашћење из сћава 2. овој члана даје се у њисменом облику.*

*Првосћейено решење донешћо од сћране Дирекћора је коначно, уколико законом није друћачије одрећено.*

#### **Члан 97.**

*Зајослени који није задовољан ојћказом ујовора о раду, односно коначним решењем надлежној орћана којим је одлучено о њејовом њраву, обавези или одјоворностћи, или кад је сазнао за њовреду њрава, или њредсћавник синдикатћа чији је Зајослени члан ако ћа Зајослени овласћи, има њправо да њокрене сћор код надлежној суда ради зашћишће својих њрава, у року од 60 дана од дана досћављања ојћказа ујовора о раду, односно решења, односно од дана сазнања за њовреду њрава.*

### **XII - СИНДИКАТ**

#### **Члан 98.**

*Зайослени у Инстѿиѿуѿу моѿу се слободно синдикално орѿанизоваѿи и деловаѿи без одобрења Инстѿиѿуѿа у складу са законским ѿројисима, ради зашѿиѿиѿе ѿрава и унаѿређивања ѿрофесионалних и економских инѿереса ѿихових чланова.*

**Члан 99.**

*Предсѿавницима Орѿанизације синдикаѿа дозвољено је да исѿичу обавешѿења синдикаѿа у ѿросѿоријама Инстѿиѿуѿа на месѿима која су ѿрисѿуѿачна Зайосленима.*

*Овлашѿени ѿредсѿавник синдикаѿа има ѿраво на ѿлађено одсусѿтво ѿод условима и на начин ѿредвиђен чланом 211. Закона о раду.*

*Акѿивносѿи Орѿанизације синдикаѿа се врше ѿако да не иду на шѿеѿу редовноѿ ѿроцеса рада и радне дисциѿлине.*

**XIII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 100.**

*За осѿваривање ѿрава Зайослених која су ѿредвиђена овим Правилником, одѿговоран је Дирекѿор.*

**Члан 101.**

*Своје надлежносѿи о одлучивању о ѿравима из радноѿ односа уѿврђене Законом и овим Правилником, Дирекѿор може ѿисменим овлашѿењем делимично или у целосѿи ѿренети на лице са ѿсебним овлашѿењима и одѿговорносѿима.*

**Члан 102.**

*Даном сѿуѿања на снаѿу овоѿ Правилника ѿресѿаје да важи Правилник о раду Инстѿиѿуѿа економских наука број 59/2021-3 од 22.02.2021. ѿдине.*

**Члан 103.**

*Овај Правилник сѿуѿа на снаѿу осмоѿ дана од дана објављивања на сајѿу и оѿласној шабли Инстѿиѿуѿа.*

**ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
ИНСТИТУТА ЕКОНОМСКИХ НАУКА**

*Проф. др Благоје Пауновић*

